

## **DRETS I OBLIGACIONS DELS PARTICIPANTS ALS CAMPUS OLÍMPIA 2019**

### **El preu d'inscripció als Campus Olímpia inclou:**

- L'ensenyament de coneixements bàsics i la participació en activitats esportives i lúdiques del Campus al que s'ha inscrit. Aquestes activitats estan programades de dilluns a divendres, en diferents horaris, i en torns de 5 o 10 dies segons cada Campus.
- Una persona responsable per a cada grup d'activitat durant tot l'horari de Campus.
- Monitoratge especialitzat en algunes de les activitats esportives que s'organitzen.
- Una samarreta amb la imatge oficial de la Campaña de Vacances per als torns de 5 dies i dues per als torns de 10 dies.
- Assegurança de responsabilitat civil a tercers i assegurança d'assistència d'accidents.
- Formar part de grups d'activitat i d'edat homogenis (sempre que sigui possible segons el nombre d'inscrits).
- Reunió informativa per a les famílies (prèvia a l'inici de les activitats) per conèixer la programació, les normes organitzatives, etc. de cada Campus.

### **Serveis complementaris (opcionals)**

- Servei diari de menjador
- Servei de custòdia d'infants entre mitja i una hora abans i després de l'horari de Campus, a la mateixa instal·lació on es desenvolupa l'activitat.

### **La normativa d'inscripció al Campus Olímpia és la següent:**

- **El procés d'inscripció començarà a partir del dia 27 d'abril** (consulteu cada cas).
  - La inscripció és oberta a tothom, d'acord amb les edats corresponents al Campus escollit.
  - Cada persona pot inscriure només els membres directes de la família (fills/es). Els pares i mares (tutors/es) que no puguin formalitzar personalment la inscripció poden delegar-la a d'altres persones que hauran de presentar:
    - una autorització per escrit dels pares i mares (o tutor/a), seguint el model de document que facilitarà cada instal·lació esportiva municipal.
    - una fotocòpia del DNI del pare/mare/tutor/a i del DNI de la persona autoritzada.
- En el cas de les instal·lacions que no participen al sorteig i on s'organitza una cua per realitzar les inscripcions, una persona no podrà inscriure al mateix temps el/s seu/s fill/s i el/s d'una altra persona. Haurà de fer cua tantes vegades com inscripcions (pròpies i/o delegades) vulgui fer.
- A les instal·lacions on es preveu que hi haurà un excés de demanda de places s'estableix un procediment de sorteig per a la inscripció que consisteix bàsicament en:
    - **1r. Assignació de números d'ordre per al sorteig fins a les 23.59 h. del dia 5 d'abril per internet.**
    - **2n. Sorteig, el 10 d'abril, a les 13.30 h, a l'Institut Barcelona Esports (av. de l'Estadi, 40).** Les instal·lacions participants al sorteig es poden consultar a la pàgina web [www.barcelona.cat/vacances](http://www.barcelona.cat/vacances).
    - **3r. Publicació de les llistes d'ordre d'inscripció el 12 d'abril**, a cada instal·lació, a la seu del districte corresponent, al web [www.barcelona.cat/vacances](http://www.barcelona.cat/vacances) i enviament per SMS a les famílies.
  - Per atendre sol·licituds pendents (a partir de les baixes que es puguin produir), s'obriran llistes d'espera per a cada torn i, si cal, per a cada grup d'activitat. Aquestes llistes estaran obertes des del primer dia de les inscripcions, i hi ha de constar el nom de la persona, els telèfons i els millors horaris de contacte.
  - La inscripció de participants a la llista d'espera es farà per rigorós ordre d'arribada.
  - **Tothom té dret a sol·licitar un ajut econòmic per participar als Campus Olímpia** (del 27 d'abril al 15 de maig). L'atorgament d'aquests ajuts es farà d'acord amb la normativa específica i en els terminis establerts per l'Ajuntament. Els impresos es podran obtenir a la instal·lació en el moment de fer la preinscripció i la sol·licitud es podrà presentar a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).
  - Les dates clau de la inscripció són les següents:
    - 30 de maig: llista provisional de beneficiaris d'ajut econòmic. Del 31 de maig al 14 de juny: reclamacions d'ajut econòmic.
    - 21 de juny: publicació a les instal·lacions de les llistes provisionals d'inscrits, on constaran aquells que, pendents de l'oportuna confirmació, hagin pogut accedir a la plaça, així com l'ordre de prioritat d'aquells que estan en llista d'espera.
    - Del 28 de maig fins al 16 de juny: límit per a la confirmació definitiva. Només després d'aquesta data es perd prioritat per accedir a la plaça sol·licitada si no s'ha confirmat.
    - 28 de juny: publicació dels llistats definitius de participants a les activitats.
  - Es reserva el 5% del total de les places disponibles als Campus Olímpia per a infants i joves amb discapacitat:
    - La inclusió definitiva d'aquests infants o joves en un Campus estarà condicionada a la dinàmica de les activitats que es duguin a terme. Cal consultar, cas per cas, a l'organització les possibilitats per a la inclusió.
    - En tot cas, les persones amb discapacitat (tant física com sensorial) hauran de participar en activitats que s'ajustin a la seva edat biològica i, només en casos de discapacitat intel·lectual, es podrà considerar la participació de nois i noies d'edat cronològica un o dos anys superior al límit d'edat fixat per a aquell Campus.
    - A fi de garantir una participació positiva d'aquests infants i adolescents i per poder comptar (si s'escau) amb la col·laboració d'un monitor de suport, és molt important informar de les característiques de la discapacitat i presentar-ne el certificat oficial. El període per a la sol·licitud de monitors de suport és del 27 d'abril al 25 de maig.
    - Cal que les famílies o tutors dels participants comuniquin a l'organització qualsevol necessitat específica (alimentària, mèdica, etc.) en el moment de la inscripció.
  - Si l'entitat organitzadora ha d'anul·lar l'activitat, ho haurà de comunicar, com a mínim, amb 15 dies d'antelació tant al Districte com a la persona interessada, a la qual es retornarà la totalitat de l'import. Si és el participant qui anul·la la inscripció, se li retornarà com a mínim el 50% de l'import ja pagat, sempre que l'anul·lació es notifiqui com a màxim 15 dies abans de l'inici de l'activitat.